天主教聖功學校財團法人臺南市天主教聖功女子高級中學

誠徵全職工友

一、甄選名額

- 缺額：1～2 名。

二、應徵條件

- 資格要求：學歷、工作經驗、年齡及性別不拘。
- 個人特質：具責任感、工作熱忱及團隊合作精神。

三、工作內容

1. 校園花木、草坪及園藝修剪維護。
2. 校內設施簡易水電、木工維修與保養。
3. 其他與職務相關之交辦事項。

四、薪資待遇與工作時間

- 薪資待遇：月薪新臺幣 29,500 元至 32,500 元
  1.依工作經驗與專長證照核定；加班費依法另計。
  2.116 年 1 月 1 日起依最新基本工資規定辦理。
- 工作時間：週一至週五 07:00 至 11:00、14:20 至 18:20（每日正常工時 8 小時，11:00 至 14:20 為休息時間）。
- 加班與休假：因學校活動或業務需於休息日出勤者，依《勞動基準法》核予加班費，或依勞工意願選擇補休。

五、報名與甄選方式

- 應徵文件：個人履歷及自傳（格式不拘）。
- 遞件方式：
  - 通訊地址：704002 臺南市北區北園街 87 巷 64 號（聖功女中總務處收）
  - Email：a211@skgsh.tn.edu.tw
- 報名期限：即日起受理報名，額滿即停止招募。
- 甄選程序：採書面初審與複審面試兩階段。初審通過者另行通知面試；未獲錄取者恕不另行通知，相關資料於甄選程序結束後依法銷毀不退還。

六、個人資料蒐集告知事項

1. 蒐集主體：天主教聖功學校財團法人臺南市天主教聖功女子高級中學（聯絡單位：人事室）。
2. 蒐集目的與類別：因辦理工友甄選及後續人事作業需要，蒐集應徵者姓名、聯絡方式、學經歷等必要個人資料。
3. 利用期間、地區、對象及方式：僅於本次甄選及相關行政作業所需期程與法定保存期限內，供本校人事作業單位及相關行政單位於中華民國境內，以書面或電子方式利用。
4. 當事人權利：應徵者得依個資法第 3 條行使查詢、閱覽、複製、補充、更正、停止處理／利用或刪除權利。
5. 不提供之影響：應徵者得自由選擇是否提供資料，惟若未提供完整甄選資料，可能影響資格審查結果。